

**Dokumenty rekrutacyjne wymagane od kandydatów obywateli Polski
na stacjonarne studia I stopnia/jednolite magisterskie
w ramach rekrutacji na rok akademicki 2025/2026**

- **podanie o przyjęcie na studia**

Pobierz podanie o przyjęcie na studia ze swojego indywidualnego konta kandydata w Systemie Elektronicznej Rekrutacji w zakładce Moje dokumenty. Podanie będzie dostępne do pobrania, gdy otrzymasz status „zdał”.

Przed pobraniem i wydrukowaniem podania uzupełnij informacje o świadectwie dojrzałości (m.in. numer, datę wydania oraz nazwę okręgowej komisji egzaminacyjnej) w zakładce Moje wykształcenie.

Tegoroczni maturzyści będą mogli to zrobić od 8 lipca 2025 r., po odebraniu świadectw w szkole średniej (1 oryginał + 1 odpis. Taki odpis traktowany jest również jako oryginał).

Dane osobowe oraz dane o wykształceniu, które wpisałeś/aś w systemie, zostaną automatycznie wygenerowane w podaniu. Dlatego pamiętaj, aby poprawnie wpisywać ww. dane w systemie na etapie rejestracji.

Gdy wydrukujesz podanie o przyjęcie na studia:

- 1) sprawdź nazwę kierunku studiów na podaniu
- 2) podpisz podanie!

- **jedna kolorowa fotografia z wizerunkiem kandydata** (identyczna z fotografią umieszczoną w Systemie Elektronicznej Rekrutacji) o wymiarach 3,5 cm x 4,5 cm (osoba przedstawiona jest w pozycji frontalnej, bez nakrycia głowy i okularów przeciwsłonecznych, jednolite jasne tło, dobra ostrość i naturalne kolory).

Przyklej fotografię na podaniu o przyjęcie na studia.

- **kserokopia dokumentu stanowiącego podstawę ubiegania się o przyjęcie na studia:**

- 1) **świadectwa dojrzałości** albo świadectwa dojrzałości i zaświadczenia o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty

lub

- 2) świadectwa dojrzałości i dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty

lub

3) świadectwa dojrzałości i dyplomu zawodowego w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty

lub

4) świadectwa dojrzałości i zaświadczenia o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty

lub

5) świadectwa dojrzałości i zaświadczenia o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplomu zawodowego w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty

lub

6) świadectwa lub innego dokumentu uznanego w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2024 r. poz. 750 i 854)

lub

7) świadectwa i innego dokumentu lub dyplomu, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2024 r. poz. 750 i 854)

lub

8) świadectwa lub dyplomu uznanego w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z umową bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia

lub

9) świadectwa lub innego dokumentu uznanego za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015 r.

Przygotuj kserokopię świadectwa dojrzałości wraz z oryginałem świadectwa lub odpisem świadectwa lub odpisem notarialnym świadectwa.

Uwaga! Odpis notarialny świadectwa traktowany jest jako oryginał.

- **kserokopia zaświadczenia Komitetu Głównego Olimpiady** (w przypadku laureata lub finalisty olimpiady artystycznej)

Jeżeli posiadasz, to przygotuj kserokopię zaświadczenia wraz z jego oryginałem.

- **kserokopia dyplomu potwierdzającego uzyskanie tytułu laureata III etapu Ogólnopolskiego Konkursu Plastycznego w 2024 roku organizowanego przez Centrum Edukacji Artystycznej w Warszawie, jednostkę Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego** (w przypadku laureata)

Jeżeli posiadasz, to przygotuj kserokopię zaświadczenia wraz z jego oryginałem.

- **oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego niepełnoletniego kandydata - dotyczy tylko niepełnoletnich kandydatów**

Jeżeli jesteś niepełnoletni, to pobierz oświadczenie ze swojego indywidualnego konta kandydata w Systemie Elektronicznej Rekrutacji w zakładce Moje dokumenty. Oświadczenie będzie dostępne do pobrania, gdy otrzymasz status „zdał”.

Gdy wydrukujesz oświadczenie:

- 1) sprawdź nazwę kierunku studiów na dokumencie
- 2) rodzice/opiekunowie prawni mają obowiązek podpisać oświadczenie!

- **oświadczenie kandydata o autorstwie prac składanych w ramach postępowania rekrutacyjnego**

To oświadczenie obowiązkowo pobierz z indywidualnego konta kandydata w Systemie Elektronicznej Rekrutacji w zakładce Moje dokumenty. Oświadczenie będzie dostępne do pobrania, gdy otrzymasz status „zdał”.

Gdy wydrukujesz oświadczenie:

- 1) sprawdź nazwę kierunku studiów na dokumencie
- 2) podpisz oświadczenie!

Kandydaci legitymujący się świadectwem lub dokumentem potwierdzającym wykształcenie uzyskane za granicą, zobowiązani są do złożenia wraz z ww. dokumentami rekrutacyjnymi:

- poświadczenia legalności świadectwa lub dokumentu w formie **klauzuli apostille** lub **legalizacji**
- tłumaczenia na język polski świadectwa lub dokumentu sporządzonego przez tłumacza przysięgłego wpisanego na listę tłumaczy przysięgłych prowadzoną przez Ministra Sprawiedliwości w Polsce albo sporządzonego lub poświadczonego przez właściwego konsula Rzeczypospolitej Polskiej
- w przypadku świadectwa lub innego dokumentu uznanego w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2024 r. poz. 750 i 854) **należy dodatkowo dostarczyć decyzję administracyjną o uznaniu** świadectwa lub dokumentu uzyskanego w zagranicznym systemie oświaty jako uprawniającego do podjęcia nauki w systemie szkolnictwa wyższego Rzeczypospolitej Polskiej.

Decyzję na wniosek kandydata wydaje właściwy kurator oświaty ze względu na miejsce zamieszkania kandydata na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, lub kurator oświaty w Łodzi, w przypadku braku miejsca zamieszkania kandydata na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Pomocne linki:

<https://www.gov.pl/web/edukacja/swiadectwa-uzyskane-za-granica-ktore-nie-wymagaja-zalatwiania-dodatkowych-formalnosci-w-polskich-urzedach>

<https://www.gov.pl/web/edukacja/uznawanie-wykształcenia-uzyskanego-za-granica>

<https://kwalifikator.nawa.gov.pl>

Zasady zwrotu kandydatom oryginałów dokumentów przez uczelnię

1. W przypadku, gdy kandydaci nie zostaną przyjęci na studia, uczelnia po poświadczeniu kopii dokumentu za zgodność z oryginałem niezwłocznie prześle listownie za zwrotnym potwierdzeniem odbioru oryginały dokumentów rekrutacyjnych (z wyłączeniem podania o przyjęcie na studia, fotografii kandydata, oświadczeń/deklaracji) na adres korespondencyjny kandydatów.
2. Kserokopie dokumentów rekrutacyjnych kandydatów nieprzyjętych na studia będą przechowywane przez okres 6 miesięcy od dnia zakończenia postępowania o przyjęcie na studia tj. od 30 września 2025 roku, a po upływie tego terminu zostaną komisyjnie zniszczone.
3. Kandydaci przyjęci na studia w ASP w Łodzi w ramach rekrutacji na rok akademicki 2025/2026 będą mogli od dnia 1 października 2025 roku osobiście odebrać w dziekanacie oryginały swoich dokumentów rekrutacyjnych (z wyłączeniem podania o przyjęcie na studia, fotografii kandydata, oświadczeń/deklaracji oraz tłumaczeń dokumentów na język polski).
4. Dokumenty rekrutacyjne kandydatów przyjętych na studia będą przetwarzane w okresie odbywania studiów, a po tym okresie zostaną poddane archiwizacji i będą przechowywane przez 50 lat.