

## Zarządzenie Nr 64/2022

Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi

z dnia 26 maja 2022 r.

w sprawie: **zasad regulujących organizację weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się określonych w programie studiów w tym egzaminów dyplomowych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej**

Na podstawie art. 76a ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r. poz. 574 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

### § 1

1. Na wniosek studenta lub egzaminatora dopuszcza się organizację weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się określonych w programie studiów, w szczególności przeprowadzania zaliczeń i egzaminów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Wniosek należy złożyć do dyrektora właściwego instytutu nie później niż 7 dni przed terminem egzaminu.
2. Egzamin dyplomowy może być przeprowadzony przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zapewniających w szczególności:
  - 1) transmisję egzaminu dyplomowego w czasie rzeczywistym między jego uczestnikami,
  - 2) wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym, w ramach której uczestnicy egzaminu dyplomowego mogą wypowiadać się w jego toku- z zachowaniem niezbędnych zasad bezpieczeństwa, tylko w wyjątkowych przypadkach uzasadnionych brakiem możliwości udziału studenta lub członka komisji w egzaminie w formie stacjonarnej, za zgodą dyrektora właściwego instytutu. Wniosek w sprawie przeprowadzenia egzaminu dyplomowego przy użyciu środków komunikacji elektronicznej należy złożyć do dyrektora właściwego instytutu nie później niż 7 dni przed terminem egzaminu. Wniosek może być złożony przez studenta lub członka komisji dyplomowej.
3. W celu przeprowadzenia weryfikacji efektów uczenia się w sposób określony w ust. 1 i 2 należy korzystać z programu Microsoft Teams lub Cisco Webex Meeting. Dyrektor właściwego instytutu może wyrazić zgodę na wykorzystanie innego oprogramowania, pod warunkiem spełnienia niezbędnych zasad bezpieczeństwa.
4. Zasady i wytyczne dotyczące organizacji i przeprowadzania egzaminów dyplomowych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określa załącznik nr 1.
5. Wytyczne dotyczące organizacji i przeprowadzania egzaminów i zaliczeń przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określa załącznik nr 2.

### § 2

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Z chwilą wejścia w życie niniejszego Zarządzenia traci moc zarządzenie Nr 48//2021 Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi z dnia 01 czerwca 2021 r. w sprawie: **zasad regulujących organizację weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się określonych w programie studiów w tym egzaminów dyplomowych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej**.

## **Zasady i wytyczne dotyczące organizacji i przeprowadzania egzaminów dyplomowych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej**

1. Egzamin dyplomowy przeprowadzany przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zwany dalej zdalnym egzaminem dyplomowym może odbyć się tylko pod warunkiem zapewnienia wszystkim osobom biorącym w nim udział dostępu do urządzeń informatycznych i oprogramowania umożliwiających przeprowadzenie w/w egzaminu poprzez bezpośrednią transmisję obrazu i dźwięku w czasie rzeczywistym.
2. Najpóźniej na 3 dni przed terminem egzaminu dyplomowego komisarz komisji dyplomów informuje studenta i pozostałych członków komisji o oprogramowaniu i urządzeniach informatycznych wymaganych do przeprowadzenia egzaminu dyplomowego.
3. Student przed dopuszczeniem do egzaminu dyplomowego zobowiązana jest złożyć komisarzowi komisji dyplomów oświadczenie o dostępie do urządzeń i oprogramowania o których mowa w ust. 2.
4. Student ma obowiązek przygotować pomieszczenie, w którym będzie zdawał egzamin dyplomowy, w taki sposób, aby nie przebywała w nim żadna inna osoba, nie znajdowały się w nim żadne inne urządzenia multimedialne z wyjątkiem urządzenia, za pośrednictwem którego będzie prowadzony egzamin dyplomowy.
5. Przed rozpoczęciem egzaminu dyplomowego do obowiązków komisarz komisji dyplomów należy sprawdzenie tożsamości studenta.
6. W trakcie trwania egzaminu student ma obowiązek udostępniania dźwięku i obrazu (nie jest dopuszczalne wyłączanie kamery oraz wyłączanie lub wyciszenie mikrofonu) oraz nieprzerwanie znajdować się w kadrze kamery. Na żądanie komisji, student ma obowiązek udostępnić ekran swojego urządzenia, o ile stosowana technologia informatyczna zapewnia taką funkcjonalność.
7. Stwierdzenie przez komisję, naruszenia warunków egzaminu będących następstwem zawinionego przez studenta działania, skutkuje przerwaniem egzaminu i wystawieniem oceny niedostatecznej.
8. Prezentację części praktycznej pracy dyplomowej student jest zobowiązany przygotować w formie uporządkowanej.
9. W razie przerwania połączenia audio/video podczas egzaminu dyplomowego pomiędzy członkami komisji oraz studentem, komisja może podjąć, w zależności od czasu trwania przerwy w połączeniu i etapu egzaminu dyplomowego, podczas którego przerwa nastąpiła, decyzję o kontynuowaniu egzaminu lub wyznaczeniu innego terminu egzaminu dyplomowego.

**Wytyczne dotyczące organizacji i przeprowadzania egzaminów i zaliczeń przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (zwanymi dalej egzaminami):**

1. Przed rozpoczęciem egzaminu należy zweryfikować tożsamość wszystkich zdających;
2. Z uwagi na konieczność właściwej kontroli przebiegu egzaminu liczbę zdających należy dostosować do wykorzystywanej technologii informatycznej;
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w trakcie przebiegu egzaminu, egzaminator po uprzednim upomnieniu studenta dopuszczającego się naruszenia może zarządzić przerwanie egzaminu względem tej osoby i wystawienie oceny niedostatecznej;
4. W przypadku przerwania egzaminu z przyczyn niezależnych od studenta lub egzaminatora, gdy wznowienie egzaminu nie jest możliwe, egzamin należy powtórzyć w innym terminie.